



수신자 수신자 참조

(경유)

제목 2024-1학기 출석인정 관련 안내

1. 관련

가. 「학사운영 규정」 제84조(출석 인정)

나. 교육부 대학운영지원과-8684(2023. 7. 13.)호 「예비군 참여 학생 학습권 보호에 관한 학칙 반영 요청」

2. 2024학년도 1학기 출석인정에 대한 세부기준, 신청기한 및 제출해야 할 서류를 안내드리니 대상자 신청 접수 시 해당 학생이 출석에 불이익을 받지 않도록 안내 및 협조하여 주시기 바랍니다.

가. 출석인정 신청 자격

- (공통)안성캠퍼스 전체 재학생 및 평택캠퍼스 2023학번 이후 재학생

- 경조사 및 학내외 공적인 행사에 참가하려는 경우(붙임문서 1번 참조)

- 병역법 등 관계 법령에 따라 동원 소집되는 경우(붙임문서 1번 참조)

- 코로나 19 확진과 관련되는 경우(붙임문서 2번 참조)

※ 단, 코로나 19 확진이 아닌 유증상자의 경우 금번 학기부터 출석인정 사유에서 제외

- 재학 중 조기취업한 경우(붙임문서 3번 및 6번 참조)

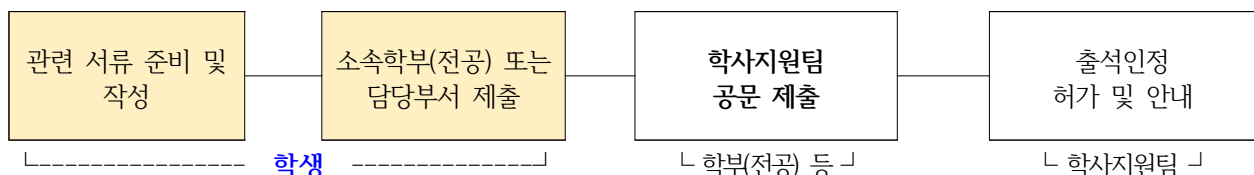
- 장애학생 질병과 관련되는 경우(붙임문서 4번 참조)

- 국내·외 대회참가 선수 관련되는 경우(붙임문서 5번 참조)

나. 출석인정 신청서류 제출기한

제출자	제출기한
학생	출석인정 사안 발생일로부터 1주일 이내 학부(전공) 또는 담당부서에 제출
학부(전공) 및 담당부서	학생 제출일로부터 2주일 이내 학사지원팀으로 제출

다. 신청절차



라. 제출서류

- 각 신청 자격 관련 제출서류(붙임문서 1~6번 참조)

구분	세부구분	제출서류
경조사 및 공적행사	경조사	① 결혼 : 혼인관계증명서 ② 출산 : 가족관계 증명서 or 기본증명서 ③ 입양 : 입양관계증명서 ④ 사망 : 가족관계증명서, 사망진단서(시체검안서)
	학내외 공적행사	관련 공문, 행사 참석 증빙자료
	병역법 관련 소집	소집 관련 증빙자료
코로나19	확진자	확진 증빙서류(코로나19 신속항원검사 양성확인서 등 병원발급 서류에 한함)
재학중 조기취업자	취업자	신청서, 재직증명서, 4대보험 가입 내역확인서, 건강보험자격득실확인서(전체내역) 서약서
	인턴 대상자	
	창업자(개인사업)	신청서, 사업자등록증, 소득금액증명원(515만원 이상), 서약서
장애학생 질병 관련	장애인 증빙자료	장애인 등록증(특수교육대상자 전형 및 장애인 전형 입학생은 불필요)
	질병 증빙자료	① 출석인정 일수 7일 이하 : 통원확인서, 진료(사실)확인서 등 ② 출석인정 일수 7일 초과 : 의사진단서 등
국내·외 대회참가 선수 관련	학생 선수	대회 참가 공문 등 증빙자료
	국가대표 선수	대회·훈련 참가 공문 등 증빙자료

3. 아울러, 예비군법 제10조의2에 따라 **학생이 예비군 훈련을 받는 기간을 결석으로 처리하거나 여타 불리한 처우를 하지 않도록 협조하여** 주시기 바랍니다.

< 예비군법 > 제10조의2(학업보장)고등학교 이상의 학교의 장은 예비군대원으로 동원되거나 훈련을 받는 학생에 대하여 그 기간을 결석으로 처리하거나 그 동원이나 훈련을 이유로 불리하게 처우하지 못한다. 제15조(벌칙)⑧ 제10조 및 제10조의2를 위반하여 예비군대원으로 동원되거나 훈련을 받는 사람에 대하여 정당한 사유 없이 불리한 처우를 한 사람은 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금에 처한다.

4. 출석인정 신청 서식 엑셀파일은 2024-1학기 최종 설·폐강 확정 이후 안내 예정이며, 각 학부(전공)에서는 서식 안내 후 출석인정 요청 공문 제출하여 주시기 바랍니다.

- 붙임
1. 2024-1학기 출석인정 안내(경조사 및 공적행사) 1부.
 2. 2024-1학기 출석인정 안내(코로나 19) 1부.
 3. 2024-1학기 출석인정 안내(재학중 조기취업자) 1부.
 4. 2024-4학기 출석인정 안내(장애학생 질병 관련) 1부.
 5. 2024-1학기 출석인정 안내(국내·외 대회참가 선수 관련) 1부.
 6. 기취업 조기취업자(원거리 이직,전근)의 출석인정 면담 확인서식 1부. 끝.

교무처장기

수신자 브라이트칼리지 학부장, 학생처장(학생과장), 대학제1행정본부장, 대외협력본부장, 교육혁신본부장, 대학일자리본부장, 입학관리본부장, 제2행정실장, 학생상담센터장, 총괄행정실장, 환경봉사센터장, 장애학생지원센터(분원)장, 신문방송국장, 학생생활관(본원)장, 중앙도서관장

주무관 정호경 학사지원팀장 강지원 교무과장 민병성 교무처장 2024.03.08. 김찬기

협조자

시 행 교무과-3239 (2024.03.08.) 접 수 대학제1행정본부-2888 (2024.03.11.)

우 17579 경기도 안성시 중앙로 327 / <http://www.hknu.ac.kr>

전화번호 031-670-5033 팩스번호 / hkjung@hknu.ac.kr / 공개